



OFICIO: UPB/OF/REC/0121/2018.

ASUNTO: Entrega de Avance Académico-
Programático ProExES 2017.

Silao, Gto., 10 de abril del 2018.

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE LA CGUTyP
PRESENTE**



ATN: Ing. Fabiola Escobar Benítez

Jefa del Departamento de Gestión Académica

Por este medio me permito enviarle un cordial saludo. Se extiende el presente oficio adjuntando el **avance Académico-Programático** UPB enero – marzo 2018 del proyecto aprobado en el Marco del Programa Presupuestario Expansión de la Educación Media Superior y Superior (ProExES) 2017 y la justificación del avance Académico-Programático ProExES 2017.

Para dar cumplimiento a la CLÁUSULA F, del Convenio de apoyo financiero en el Marco del Programa Presupuestario Expansión de la Educación Media Superior y Superior, se publicará la información relacionada con el proyecto y los montos autorizados en la página de la Universidad Politécnica del Bicentenario: <http://www.upbicentenario.edu.mx/index.php?view=Transparencia&s=3>

Agradezco de antemano la atención prestada al presente y sin otro particular por el momento me despido quedando a su disposición para cualquier duda, aclaración y/o comentario.

Atentamente



MAD. ALMA VERÓNICA LÓPEZ LÓPEZ

Rectora

C.c.p. Archivo

AVLL/misc

Anexo 1 del oficio PB/OF/REC/0121/2018.
ASUNTO: Justificación de avance
Académico-Programático ProExES 2017 en
0%.
Silao, Gto., 10 de abril del 2018.

**DIRECCIÓN DE DESARROLLO Y FORTALECIMIENTO DE LA CGUTyP
PRESENTE**

AT'N: Ing. Fabiola Escobar Benítez
Jefa del Departamento de Gestión Académica

Aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo, el motivo del presente es dar a conocer la justificación del avance en 0% del periodo enero - marzo 2018 del proyecto aprobado en el Marco del Programa Presupuestario Expansión de la Educación Media Superior y Superior (ProExES) 2017.

De acuerdo al Artículo 6 de los lineamientos para la operación del programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios de las Dependencias y Entidades que a la letra dice "Las Áreas Administrativas de las Dependencias y/o Entidades, considerando el tiempo que se requiere para el suministro de los Bienes y/o Servicios, programarán con oportunidad sus compras de acuerdo a la forma y tiempos que señale la DGRMySG. Para este efecto, respetarán las fechas que para el ejercicio fiscal que corresponda publique la Dirección...". Estas fechas se dieron a conocer a nuestra institución a través del oficio circular DGRMSG-DAS-017/18 con fecha del 10 de enero del 2018 emitido por la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales del Estado de Guanajuato, en el que se establecía como primer periodo de compras del 19 al 23 de febrero. Se mostrarán avances en la etapa final del proceso de compras, cuando se vayan realizando los pagos y se vayan entregando los equipos a la Universidad.

Sin otro particular por el momento, y agradeciendo de antemano la atención prestada al presente me despido quedando a su disposición para cualquier duda, aclaración y/o comentario.



Atentamente




MAD. ALMA VERÓNICA LÓPEZ LÓPEZ
Rectora

AVLL/misc

UNIVERSIDAD POLITÉCNICA DEL BICENTENARIO

Formato de Comprobación de Avance Académico-Programático

del proyecto aprobado en el Marco del

Programa Presupuestario Expansión de la Educación Media Superior y Superior (PROEXES) 2017

10/04/2018

Periodo que se reporta:

PERIODO 3
(enero - marzo 2018)

M.II. Juan Levi Vera Espitia

Tipo de Proyecto:

Nuevo

Nombre del Proyecto: Programa virtual en la simulación de negocios inteligentes para el fortalecimiento de la toma de decisiones en el programa educativo de Ingeniería Financiera

Recurso Asignado: \$1,364,635.00

Objetivo Particular	Meta	Acción	Recurso total asignado (\$)	Breve justificación	Tipo de proyecto: equipo=1; construcción=2; ambos=3	Descripción del Avance	% Avance	Justificación del avance
1. Equipar a la Universidad con las herramientas (equipos y software) necesarios para atender el incremento de la matrícula en la carrera de Ingeniería Financiera	1.1 Equipar con tecnologías de la información para el desarrollo de prácticas estratégicas	1.1.1 Adquirir Equipo de Computo Portátil (laptops)	\$450,000.00	Para generar las competencias necesarias en los alumnos es necesario desarrollar prácticas en laboratorios. Para los laboratorios del programa educativo de Ingeniería Financiera es indispensable contar con equipo de cómputo (laptops) para que los alumnos puedan llevar a cabo un intercambio de ideas basadas en el análisis de diversas situaciones usando software especializado.	1	Ninguno, el recurso se ministró el 20 de septiembre de 2017 y la última fecha para gestionar las compras fue el 15 de septiembre del 2017 de acuerdo al oficio circular DGRMSG-DAS-028/17 con fecha del 13 de enero del 2017, emitido por la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales del Estado de Guanajuato.	0%	Por la modalidad de los equipos a comprar el 24 de febrero del 2018 se inició la gestión a través del portal de compras del Estado de Guanajuato, de acuerdo al oficio circular DGRMSG-DAS-017/18 con fecha del 10 de enero del 2018, emitido por la Dirección General de Recursos Materiales y Servicios Generales del Estado de Guanajuato el primer periodo de compras es del 19 al 23 de febrero del 2018. Se mostrarán avances en la etapa final del proceso, cuando se vayan realizando los pagos y se nos vayan entregando los equipos.
		1.1.2 Adquirir Multifuncional	\$28,000.00	Muchas de las actividades del quehacer diario del programa educativo requieren de equipo que apoye al docente para fortalecer el desarrollo de competencias de los alumnos, este equipo servirá para la impresión de archivos que son indispensables para la realización de prácticas y exámenes (impresión y fotocopiado de casos de estudio y evaluaciones parciales).	1			
		1.1.3 Adquirir Projectores	\$110,000.00	Muchas de las actividades del quehacer diario del programa educativo requieren de equipo que apoye al docente para fortalecer el desarrollo de competencias de los alumnos. El equipo de proyección facilitará la labor del docente y en el alumno contribuirá en el desarrollo de sus capacidades expositivas de diversos temas.	1			
1.1.4 Adquirir Pintarones			\$12,000.00	Describir y generar prácticas con apoyo de instrumentos para el desarrollo de solución de casos.	1			

		1.1.5 Adquirir Mobiliario Ejecutivo de Reunión	\$37.800.00	Generar espacios ergonómicos para la solución de estudios de caso y construcción de nuevo conocimiento mediante la Investigación.	1			
		1.2.1 Adquisición de Simulador para Toma de Decisiones.	\$560.000.00	Los instrumentos más reconocidos para la adquisición de conocimientos son los simuladores, ya que tienen un impacto significativo en el involucramiento y desarrollo de habilidades de los alumnos en las materias del programa educativo que cursan, por lo que es importante su adquisición para el desarrollo de sus competencias al realizar prácticas simuladas en la toma de decisiones.	1			
	1.2 Adquisición de simulador de toma de decisiones	1.2.2 Licencia de Infosel	\$166.835.00	La adquisición de este software contribuirá al desarrollo de los alumnos ya que provee información bursátil de mercados financieros nacionales e internacionales en tiempo real e histórico, noticias importantes del sector financiero-económico de carácter local y global, así como con herramientas gráficas y de análisis técnico que permitirá la mejor toma de decisiones y maximización de ganancias en un entorno simulado con situaciones reales.	1			
TOTAL OBJETIVO PARTICULAR 1			\$1,364,635.00					

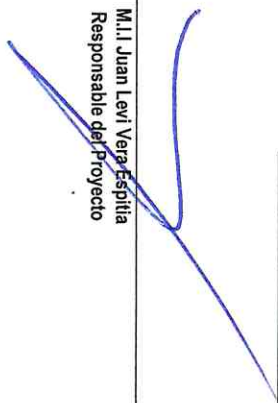
INFORMACIÓN ADICIONAL DEL PROYECTO

Meta de matrícula del proyecto por carrera beneficiada	Nombre del PE	Modalidad Escolarizada=1 Abierta=2 A distancia=3	Objetivo Particular al que Beneficia	Matrícula objetivo registrada en el PROYECTO AJUSTADO (2016-2017)			Matrícula objetivo alcanzada en el Periodo reportado		Matrícula total
				Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	
Ingeniería Financiera		1	1	64	141	205	89	204	293
					TOTAL	205		TOTAL	293

De haber disminución en la matrícula en el periodo reportado, anexar al presente, justificación al respecto en formato word.

Monto ejercido para infraestructura en el periodo (\$)	\$0.00	Monto ejercido para equipamiento en el periodo (\$)	\$0.00
--	--------	---	--------

M.I. Juan Levi Vera Espitia
Responsable del Proyecto



MAD. Alina Verónica López López
Rector de la UNIVERSIDAD



10/04/2018

M.I. Juan Levi Vera Espitia

Periodo que se reporta:

FINAL
 Julio 2017 - Septiembre 2018

Tipo de Proyecto

Nuevo

Fecha de elaboración:	10/04/2018
Responsable del Proyecto:	M.I. Juan Levi Vera Espitia
Nombre del Proyecto:	Programa virtual en la simulación de negocios inteligentes para el fortalecimiento de la toma de decisiones en el programa educativo de Ingeniería Financiera
Recurso Asignado:	\$1,364,635.00

INFORMACIÓN ADICIONAL DEL PROYECTO

Nombre del Programa Educativo	Modalidad Escolarizada=1 Abierta=2 A distancia=3	Objetivo Particular al que Beneficia	Matrícula objetivo registrada en el Proyecto ajustado (2016-2017)	Meta alcanzada en el periodo													
				1er. PERIODO. ANTES DE RECIBIR EL APOYO (Jul.-Sept. 2017)		2do. PERIODO (Oct.-Dic. 2017)		3er. PERIODO (Enero.-Marz. 2018)		4to. PERIODO (Abr.-Jun. 2018)		5to. PERIODO (Jul.-Sept. 2018)					
				Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total	Hombres	Mujeres	Total		
Ingeniería Financiera	1	1	205	88	204	292	88	204	292	89	204	293					
TOTAL			205	Total del Periodo		292	Total del Periodo		292	Total del Periodo		293	Total del Periodo			Total del Periodo	

M.I. Juan Levi Vera Espitia
 Responsable del Proyecto

MAD Alma Verónica López López
 Rector de la UNIVERSIDAD