

## FORMATO PARA ESTANCIAS Y ESTADÍAS

<b>Fecha</b>	06/12/2022
<b>Clave de Vacante</b>	165/22/EE/UPB

<b>Nombre de la Empresa</b>	Forvia - Faurecia
<b>Dirección</b>	Av. Libre comercio 101, 36275 Silao, Gto.
<b>Teléfono</b>	(442) 397 9921
<b>Nombre del Contacto</b>	Andrés Chávez
<b>Teléfono y correo del contacto</b>	<a href="mailto:andres.chavez@perfill.com.mx">andres.chavez@perfill.com.mx</a>
<b>Puesto a ocupar</b>	RH Trainee
<b>Carrera</b>	Administración, relaciones industriales, etc.
<b>Perfil</b>	Inglés Avanzado
<b>Competencias Deseables (Capacidades /Habilidades)</b>	
<b>Actividades a realizar</b>	Brindar soporte a los diversos departamentos de recursos humanos cómo reclutamiento, capacitación, relaciones laborales, nóminas.
<b>Horario</b>	A convenir en actividades y disponibilidad de alumno.
<b>Apoyo económico (monto económico)</b>	\$6,500.00
<b>Seguro facultativo</b>	NA
<b>Experiencia</b>	NA