

## FORMATO PARA ESTANCIAS Y ESTADÍAS

<b>Fecha</b>	19/01/2023
<b>Clave de Vacante</b>	021/23/EE/UPB

<b>Nombre de la Empresa</b>	Probecarios
<b>Dirección</b>	Silao, Gto.
<b>Teléfono</b>	
<b>Nombre del Contacto</b>	
<b>Teléfono y correo del contacto</b>	egallegos1@probecarios.com
<b>Puesto a ocupar</b>	Becario de Económico - Administrativo
<b>Carrera</b>	Ingeniería Financiera
<b>Perfil</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Económico – Administrativo o afín.</li> </ul>
<b>Competencias Deseables (Capacidades /Habilidades)</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Inglés: intermedio.</li> <li>Excel: intermedio.</li> </ul>
<b>Actividades a realizar</b>	
<b>Horario</b>	08:00 a 14:00 horas durante 12 meses.
<b>Apoyo económico (monto económico)</b>	\$6,000 mensuales + TDU + Seguro contra accidentes
<b>Seguro facultativo</b>	Vigente
<b>Experiencia</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estudiantes a partir de 5to. Semestre.</li> <li><b>Contar con su rfc para poder postularse.</b></li> </ul>

Enviar su CV al correo [egallegos1@probecarios.com](mailto:egallegos1@probecarios.com)

En Asunto poner: ID:6903

**Probecarios®**

## Becario de Económico-Administrativo

 **Silao, Guanajuato**

Vive la experiencia y forma parte de una importante empresa alemana y líder mundial en el desarrollo e investigación de nuevas tecnologías para el área automotriz.



**Lunes a Viernes**  
9:00 a 15:00 hrs.  
12 meses



**\$6,000 mensuales**  
+ TDU + Seguro  
contra accidentes



**Estudiantes a partir de 5° semestre de:**

- Económico-administrativo o afín

Inglés: Intermedio  
Excel: Intermedio



**\*Para poder postularte es muy importante que cuentes con tu RFC**



**Envía tu CV a: [egallegos1@probecarios.com](mailto:egallegos1@probecarios.com) | ID: 6903**