

FORMATO BOLSA DE TRABAJO

Fecha	22/08/2024
Clave de Vacante	075/24/BT/UPB

Nombre de la Empresa	PROICEN – EXTIN JIREH (AARON SAUL PEREZ LOPEZ)
Dirección	Fraccionamiento Loma Aeropuerto, Manzana #21, Lote 40, Uranio, Silao de la Victoria, Gto.
Teléfono	472 726 7270 / 477 875 6901
Nombre del Contacto	Omar Martínez / Administración y Cotizaciones Jesús Zavala / Analista de Equipos Portátiles
Teléfono y correo del contacto	472 726 7270 cotizaciones_proicen@outlook.com 477 875 6901 auxiliaradmon_proicen@outlook.com
Puesto a ocupar	Auxiliar Administrativo
Carrera	Ingeniería Financiera
Perfil	Sexo Indistinto.
Competencias Deseables (Capacidades /Habilidades)	<ul style="list-style-type: none"> • Responsable. • Proactivo. • Trabajo colaborativo. • Analítico. • Estratégico.
Actividades a realizar	<ul style="list-style-type: none"> • Archivo de documentación. • Trato con clientes/proveedores. • Cotizaciones. • Reportes. • Actividades en paquetería Office.
Horario	8:00 a.m. – 18:00 p.m.
Sueldo Mensual	A tratar en entrevista.
Prestaciones de Ley	A tratar en entrevista.
Experiencia	Experiencia no necesaria.