

FORMATO PARA ESTANCIAS Y ESTADÍAS

Fecha	29/09/2025
Clave de Vacante	092/25/EE/UPB

Nombre de la Empresa	JOHNAN DE MÉXICO S.A DE C.V.
Dirección	Av. Eucalipto 240 Parque Industrial y de Negocios Las Colinas, Silao, Gto., CP 36270.
Nombre del Contacto	Karla Fabiola Moreno Santoyo Gerente de Recursos Humanos
Teléfono y correo del contacto	472 737 1427 kmoreno@johnan-mexico.com.mx
Puesto a ocupar	Practicante de RH
Carrera	Gestión de Empresas o afin
Perfil	Estudiante con disponibilidad de laborar jornada completa, últimos semestres de la carrera
Competencias Deseables (Capacidades /Habilidades)	• Conocimientos básicos en administración de personal (altas, bajas, incidencias). • Manejo de paquetería Office (Excel, Word, PowerPoint). • Nociones de reclutamiento y selección (publicación de vacantes, entrevistas iniciales, filtros). • Conocimientos generales de la Ley Federal del Trabajo y normativas básicas (IMSS, INFONAVIT). • Apoyo en la organización de capacitaciones y eventos internos. • Organización y planeación. • Proactividad y actitud de aprendizaje.
Actividades a realizar	• Apoyo en reclutamiento y selección (filtros curriculares, contacto con candidatos, entrevistas iniciales). • Control y archivo de expedientes de personal. • Apoyo en elaboración de formatos, reportes e indicadores del área. • Colaboración en programas de bienestar, comunicación interna y clima laboral. • Apoyo en la logística de capacitaciones, cursos y eventos internos. • Registro y control de incidencias (asistencias, vacaciones, retardos). • Apoyo en actividades de Seguridad e Higiene.
Horario	8:00 am a 17:30 pm.
Apoyo económico (monto económico)	\$8364.00 mensual.
Seguro facultativo	El de la universidad.
Experiencia	En áreas de recursos humanos y/o administración previamente como practicante.